

平成30年度

高齢者福祉種別新任職員研修

実施要領

1. 目的

福祉・介護ニーズの高まりを受け、介護職員の育成・定着が求められています。

本研修では高齢者福祉に従事する新任職員を対象に、高齢者福祉施策の現状を理解し、福祉専門職としての職業倫理やマナーを学び、高齢者福祉に従事する魅力やそこで働く意義を考えることで、介護職員としての資質の向上を目的として実施します。

また本年は、新たにアンガーマネジメントをテーマとした研修を実施し、新任職員が業務上経験するであろう様々な場面において、自分の感情と上手く向き合い感情をコントロールするスキルの修得を図ります。

2. 主催

社会福祉法人山形県社会福祉協議会 山形県社会福祉研修センター

3. 日時

【第1期】平成30年6月7日（木）10:15～16:00 ・ 8日（金）9:30～15:45（2日間）

【第2期】平成30年6月28日（木）10:15～16:00 ・ 29日（金）9:30～15:45（2日間）

※ 第1期または第2期のいずれかを選択してください。

4. 会場

山形県社会福祉研修センター（山形県小白川庁舎内） 3階 講堂

（〒990-0021 山形市小白川町二丁目 3-30 TEL023-622-2730）

5. 受講対象

- 高齢者福祉関係施設及び救護施設の新任職員
- 訪問介護、訪問入浴介護事業所の新任職員
- 県・市町村社会福祉相談機関の新任職員

※別添表「職務階層と求められる機能のイメージ」の【第1段階】に相当する方を想定

6. 定員

第1期、第2期ともに 120名

（申込者が定員を超えたときは、受講をお断りする場合があります。御了承ください。）

7. 受講料

4,000円

（研修初日に受付にて頂戴いたします。釣銭のないよう御協力をお願いします。）

8. 日程【第1期、第2期 共通】

1日目

9:30	10:15	10:30	11:15	12:00	13:00	16:00
受付	オリエンテーション	①講義	②講義	昼食・休憩	③講義・演習	

2日目

9:30	12:00	13:00	15:30	15:45
④講義・演習		昼食・休憩	⑤講義・演習	閉講

9. 内容【第1期、第2期 共通】

【1日目】

①講義「山形県の高齢化の現状と課題」（10:30～11:15）

○県内の高齢化の現状と課題及び高齢者福祉施策などについて学びます。

講師：山形県健康福祉部長寿社会政策課 課長補佐 森 健一 氏

②講義「高齢者福祉分野で働く魅力と心構え」（11:15～12:00）

○高齢者福祉に従事する魅力や心構え、求められる資質などについて学びます。

講師：特別養護老人ホームながまち荘 主任介護職員 会田 るみ 氏

③講義・演習「社会福祉従事者の価値と理念と倫理」（13:00～16:00）

○福祉専門職に必要な権利擁護の考えや職業倫理などを学びます。

講師：総合施設かるむの里所長（兼）慈丘園長 鈴木 一成 氏

【2日目】

④講義・演習「社会人のマナーとビジネスコミュニケーション」（9:30～12:00）

○社会人としてのマナーやビジネスコミュニケーションを学び、組織の一員として主体的に業務に取り組む姿勢を学びます。

講師：フリーアナウンサー 前川 孝子 氏

⑤講義・演習「福祉職員のアンガーマネジメント～イライラと上手につきあうために～

（13:00～15:30）

○日々の業務の中で経験する様々な感情と上手に向き合い、感情をコントロールする方法などを学びます。

講師：コーチング・メンタルヘルス研修 PresentTime 代表 塩野 貴美 氏

10. 申し込み方法・締め切り

（1）申込方法

《本センター主催研修受付システムに御登録いただいている場合》

本システム申込フォームより必要事項を入力しお申し込みください。

《未登録の場合》

別添参加申込書に必要事項を記載し、郵送またはFAXにて下記事務局まで送付ください。

(2) 申込締切



【第1期】平成30年5月14日(月)必着

【第2期】平成30年5月28日(月)必着

- * 申込状況により締切日前でも募集を締め切らせていただくことがあります。その際は本センターWEBサイトでお知らせします。
- * 申込状況により、「5. 受講対象・受講条件」に記載していない場合でも一事業所あたりの受講人数を制限させていただくことがあります。
- * 受講の可否は、【第1期】は5月18日(金)まで、【第2期】は6月1日(金)までに連絡します。

11. 事前レポートについて

「事前レポート」は、研修前に「受講目標」を設定することで、受講後にどのような効果があったかなど自己評価・自己診断・振り返りを行い今後の業務に役立てていただくことを目的に、全受講者から提出していただきます。また、上司の確認もお願いします。

御提出いただいた「事前レポート」は必要に応じて講師へ情報提供します。なお、研修当日にプログラムの中で取り上げるものではありませんので、あらかじめ御了承ください。

受講承認を受けた方は、下記期限までに「事前レポート」(様式1)を提出してください。「事前レポート」は研修受付システムの“申込フォーム”または“申込変更フォーム”より添付いただくか、FAX送信にて御提出ください。



事前レポート提出期限【第1期】平成30年5月23日(水)必着

【第2期】平成30年6月13日(水)必着

12. その他

(1) 受講者の確認について

- 受講を承認した方に「受講承認通知書」を送付しますので、研修当日の受付で御提示ください。御提示いただけない場合は、受講をお断りする場合があります。
- 研修当日に、出席簿に押印いただきますので「印鑑」を御持参ください。

(2) 駐車場について

- 駐車場には限りがありますので、公共交通機関の御利用や自動車の相乗りに御協力ください。特に、同じ市町村内にある同一法人・施設から複数名参加される際は相乗りでお越しく下さい。なお、お車でお越しの場合は縦列駐車となりますので、研修終了時刻までは車の移動ができません。

(3) 昼食の申込みについて

- 昼食を希望する方は、研修申し込みの際に事前予約をお願いします。
- 研修当日の朝に「株式会社市役所食堂」が昼食受付を設置しますので、昼食受付で料金をお支払いください(1食 税込600円)。料金をお支払いいただき、申し込みが完了となります。
- 昼食に関するお問い合わせは下記をお願いします。
「株式会社市役所食堂 TEL: 023-623-6513 (9時~17時)」

(4) その他

- 宿泊の斡旋はしておりませんので、各自で手配してください。
- 「研修参加に係る留意点」(別紙)を御確認のうえ受講してください。
- 各研修の内容については本研修センターWebサイトからも御覧いただくことができます。
[http:// www.ymgt-shakyo.or.jp/kenshu/kensyutop.htm](http://www.ymgt-shakyo.or.jp/kenshu/kensyutop.htm)

13. 参加申し込み先・事務局

社会福祉法人山形県社会福祉協議会 山形県社会福祉研修センター【担当／中村】

〒990-0021 山形県山形市小白川町2-3-30 山形県小白川庁舎内

TEL 023-622-2730 FAX 023-622-2789