

# 令和元年度 人材確保・育成・定着支援研修 「採用力と定着力の向上」 実施要領

## 1. 目的

福祉業界は増え続けるサービス需要に対して慢性的な人材不足が続いており、労働人口の減少と相まって、人材確保については他産業との競合が激しくなっています。

このような状況のなか、人材確保に向けて各法人・施設が他業界に負けない採用力を身につけることに加え、採用した職員が定着する環境を整えることが求められています。

本研修は、社会福祉施設及び事業所で職員の採用や育成に関わる職員を対象に、採用力向上のポイントと人材確保のノウハウを学ぶとともに、採用した職員（特に若い世代）が定着できるよう価値観の違いや教え方の工夫を知り人材育成に活かすことを目的に開催します。

## 2. 主催

社会福祉法人 山形県社会福祉協議会 山形県社会福祉研修センター

## 3. 日時

令和元年7月10日（水） 9：45～16：15

## 4. 会場

山形県総合社会福祉センター 4階 総合会議室（山形県社会福祉研修センターの南隣の建物）  
（〒990-0021 山形市小白川町二丁目3-31）

※車は山形県社会福祉研修センターに駐車してください。

## 5. 受講対象・受講条件

管理者や施設長など社会福祉施設及び事業所において職員を採用・育成する立場にある職員。

（別添表「職務階層と求められる機能のイメージ」の【第4段階・第5段階】に相当する方を想定）

## 6. 定員

定員80名（申込者が定員を超えたときは、受講をお断りする場合がありますので御了承ください。）

## 7. 受講料

4,000円（研修当日に受付にて頂戴いたします。釣銭のないよう御協力をお願いいたします。）

## 8. 日程

〔7月10日（水）〕

9:00	9:45	10:00	12:00	13:00	16:00	16:15
受付	オリエンテーション	講義・演習①	昼食・休憩	講義・演習②	事務連絡	

## 9. 内容

### 講義・演習①「若者を育てるポイントとは？ ～イマドキの若者の傾向と対策～」

採用した職員が定着する環境を整えるため、世代間の考え方の傾向や価値観を知り、教え方の工夫などを学び人材育成に活用します。特に、若い職員が定着し、やる気をもって働くツボについて学び合います。

講師： 山形大学 学士課程基盤教育機構 准教授 松坂 暢浩 氏

### 講義・演習②「採用力を向上させる工夫と選ばれるポイント ～求められる人材育成の視点～」

採用力向上のポイントなど人材確保のノウハウを学ぶとともに、若者や中途採用者など採用した人材が定着し成長するように、職員を育成する仕組みや働きやすい環境を作る工夫についても学び合います。

講師： らしさ研究所 代表 門野 友彦 氏

## 10. 申し込み方法・締め切り

### (1) 申込方法

《本センター主催研修受付システムに御登録いただいている場合》

本システム申込フォームに必要事項を入力しお申込みください。

《未登録の場合》

別添参加申込書に必要事項を記載し、郵送またはFAXにて下記事務局まで送付ください。

### (2) 申込締切 **令和元年6月19日（水）必着**

- \* 申込状況により締切日前でも募集を締め切らせていただくことがあります。その際は本センターWEBサイトでお知らせします。(各研修の受付状況をWEBサイトに掲載しますので御確認ください)
- \* 申込状況により、「5. 受講対象・受講条件」に記載していない場合でも一事業所あたりの受講人数を制限させていただきます。
- \* 受講の可否は6月21日（金）までに御連絡します。

## 11. 事前レポートについて

「事前レポート」は、研修前に「受講目標」を設定することで、受講後にどのような効果があったかなど自己評価・自己診断・振り返りを行い今後の業務に役立てていただくことを目的に、全受講者から提出していただきます。

御提出いただいた「事前レポート」は必要に応じて講師へ情報提供します。なお、研修当日にプログラムの中で取り上げるものではありませんので、あらかじめ御了承ください。

受講承認を受けた方は、下記期限までに「事前レポート」（様式1）を提出してください。「事前レポート」は研修受付システムの“申込フォーム”または“申込変更フォーム”より添付いただくか、FAX送信にて御提出ください。



**事前レポート提出期限 令和元年7月1日（月）必着**

## 12. その他

### (1) 受講者の確認について

○受講を承認した方に「受講承認通知書」を送付しますので、研修当日の受付で御提示ください。御提示いただけない場合は、受講をお断りする場合があります。

○研修当日に、出席簿に押印いただきますので「印鑑」を御持参ください。

(2) 駐車場について

- 駐車場には限りがありますので、公共交通機関の御利用や自動車の相乗りに御協力ください。特に、同じ市町村内にある同一法人・施設から複数名参加される際は相乗りでお越しください。  
なお、お車でお越しの場合は縦列駐車となりますので、研修終了時刻までは車の移動ができません。

(3) 昼食の申込みについて

- 昼食を希望する方は、研修申し込みの際に事前予約をお願いします。
- 研修当日の朝に「株式会社市役所食堂」が昼食受付を設置しますので、昼食受付で料金をお支払いください(1食 税込600円)。料金をお支払いいただき、申し込みが完了となります。
- 昼食に関するお問い合わせは下記をお願いします。  
「株式会社市役所食堂 TEL：023-623-6513（9時～17時）」

(4) その他

- 宿泊の斡旋はしておりませんので、各自で手配してください。
- 「研修参加に係る留意点」(別紙)を御確認のうえ受講してください。
- 各研修の内容については本研修センターWebサイトからも御覧いただくことができます。  
[http:// www.ymgt-shakyo.or.jp/kenshu/kensyutop.htm](http://www.ymgt-shakyo.or.jp/kenshu/kensyutop.htm)

### 13. 参加申し込み先・事務局

社会福祉法人山形県社会福祉協議会 山形県社会福祉研修センター (担当/渡邊)
〒990-0021 山形県山形市小白川町2-3-30 山形県小白川庁舎内
TEL：023-622-2730 FAX：023-622-2789